Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BUT Info-Com, veuillez visiter :
butinfocom.fr/annales-sujets-et-corriges

Information-Communication, parcours Information numérique dans les organisations

Session 2026 • Code sujet : **26-BUT-INFO-EP1** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **3,0**
indicatif

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Analyser les résultats et la structure de l’information** (3 questions) — **Page 3**

2. **Concevoir une stratégie éditoriale et optimiser le référencement** (3 questions) — **Page 5**

3. **Valoriser les résultats par la datavisualisation** (3 questions) — **Page 7**

4. **Organiser l’animation et garantir une publication responsable** (3 questions) — **Page 10**

5. **Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 12**

Sujet officiel (PDF) : https://butinfocom.fr/assets/annales/but-info-com/C8 - Valoriser/2026/BUT Information Communication - C8 - Valoriser - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Analyser les résultats et la structure de l’information

Pour l’Atelier des Rives, il faut comparer les performances de trois publications à partir des impressions, des clics, de la portée et des interactions. Il faut également examiner l’accès au guide et aux ateliers dans l’arborescence du site pour repérer des obstacles et proposer des améliorations.

Évaluation des contenus et diagnostic des données numériques

Question 1.1. Calculez le CTR des publications A, B et C avec la formule CTR = clics vers le guide / impressions × 100. Présentez les trois résultats en pourcentage, arrondis à deux décimales, puis identifiez la publication qui obtient le meilleur CTR.

Le CTR mesure la part des impressions ayant produit un clic vers le guide. Pour chaque publication, on divise les clics par les impressions, puis on multiplie par 100. Les résultats sont arrondis à deux décimales :

Publication	Calcul	CTR
A	540 ÷ 12 000 × 100	4,50 %
B	270 ÷ 9 000 × 100	3,00 %
C	900 ÷ 15 000 × 100	6,00 %

La publication C est la plus performante pour générer des clics vers le guide : son CTR dépasse celui des publications A et B.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Meilleur CTR : publication C, avec 6,00 %.

Question 1.2. Calculez le taux d’engagement de chacune des trois publications avec la formule interactions / portée × 100. Identifiez la publication qui suscite le plus d’interactions rapportées à sa portée et justifiez votre réponse par les valeurs obtenues.

Le taux d’engagement rapporte les interactions au nombre de comptes exposés, c’est-à-dire à la portée. On calcule interactions ÷ portée × 100 pour chaque publication.

- A : 320 ÷ 8 000 × 100 = **4,00 %**.
- B : 390 ÷ 6 000 × 100 = **6,50 %**.
- C : 450 ÷ 10 000 × 100 = **4,50 %**.

La publication B obtient le meilleur taux : ses 390 interactions représentent une part plus élevée de sa portée que pour A ou C, même si C a davantage d’interactions au total.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Meilleur taux d’engagement : publication B, avec 6,50 %.

Question 1.3. À partir de l'arborescence du DT 2, repérez deux difficultés distinctes de structure ou d'accès à l'information susceptibles de gêner un usager recherchant un atelier de réparation. Pour chacune, indiquez une conséquence possible pour l'usager et proposez une amélioration concrète dans le DR 1.

Deux obstacles distincts ressortent de l'arborescence : l'accès aux ateliers est peu visible, et le bouton d'inscription ne précise pas sa destination. Ils peuvent ralentir la recherche et rendre le parcours incertain.

Difficulté observée	Conséquence possible pour l'usager	Amélioration proposée
La page « Ateliers » est accessible depuis le pied de page.	L'usager peut ne pas repérer cette page.	Ajouter « Ateliers » au menu principal et à la page d'accueil.
Le formulaire est accessible par le bouton « Cliquez ici ».	La destination du bouton n'est pas explicite.	Utiliser « S'inscrire à un atelier » comme texte de lien.

Ces changements rendent l'accès aux ateliers plus visible et indiquent clairement l'action associée au lien d'inscription.

DR 1 complété

Difficulté observée	Conséquence possible pour l'usager	Amélioration proposée
Ateliers au pied	Accès peu visible	Menu + accueil
« Cliquez ici »	Cible peu claire	« S'inscrire »

Deux lignes sont à compléter par le candidat

✓ RÉPONSE À RETENIR

Ajouter « Ateliers » au menu principal et remplacer « Cliquez ici » par « S'inscrire à un atelier ».

2. Concevoir une stratégie éditoriale et optimiser le référencement

La campagne vise les habitants de Nantes Métropole qui souhaitent réparer un petit appareil électroménager et cherchent un atelier accessible. Les productions doivent valoriser le guide gratuit, respecter les informations validées et les limites de longueur, puis améliorer les liens internes du site.

Définition d'une stratégie éditoriale digitale et production de contenus

Question 2.1. Proposez pour la page du guide un titre SEO de 55 caractères maximum et une méta-description de 150 caractères maximum, espaces compris. Les deux éléments doivent intégrer une expression de recherche pertinente, indiquer clairement le bénéfice pour l'usager et ne contenir aucune information absente du dossier. Inscrivez vos propositions dans le DR 2.

Le titre et la méta-description ciblent l'expression « guide de réparation » et indiquent le bénéfice : consulter gratuitement le guide en ligne. Les formulations restent fidèles aux informations validées et respectent les plafonds de caractères, espaces compris.

Élément	Proposition	Caractères
Titre SEO	Guide de réparation gratuit en ligne	36 sur 55
Méta-description	Consultez gratuitement en ligne le guide de réparation de l'Atelier des Rives.	78 sur 150

Les deux propositions peuvent être inscrites dans les champs correspondants du DR 2. La description présente le contenu sans ajouter de date, d'adresse ou de promesse absente du dossier.

DR 2 complété : titre et méta-description



✓ RÉPONSE À RETENIR

Titre SEO : Guide de réparation gratuit en ligne. Méta-description : Consultez gratuitement en ligne le guide de réparation de l'Atelier des Rives.

Question 2.2. Rédigez une publication destinée au réseau social de l'association, de 450 caractères maximum. Présentez l'atelier gratuit, rappelez que l'inscription est obligatoire, mentionnez Nantes et renvoyez vers le guide en ligne. Utilisez un appel à l'action explicite et un ton accessible, sans ajouter de promesse ou de donnée non validée.

Cette proposition mentionne Nantes, la gratuité de l'atelier et l'inscription obligatoire. Elle renvoie vers le guide consultable gratuitement en ligne et donne un appel à l'action direct. Le ton reste accessible et le message respecte la limite de 450 caractères. Ajoutez au message le lien vers la page du guide, avec un texte explicite qui annonce sa destination. Aucune adresse, date ou promesse de résultat n'est ajoutée.

✓ RÉPONSE À RETENIR

À Nantes, découvrez un atelier de réparation gratuit. Inscription obligatoire. Consultez gratuitement en ligne le guide de réparation depuis le lien de cette publication !

Question 2.3. Proposez une organisation d'au moins trois liens internes entre la page d'accueil, la page « Ateliers », la page « Guide de réparation » et la page d'inscription. Pour chaque lien, indiquez la page source, la page cible et un texte de lien explicite, compréhensible hors contexte.

Ajouter des liens dans les pages, en complément de la navigation, aide l'usager à trouver les ateliers, le guide et le formulaire. Les ancres ci-dessous décrivent clairement leur destination et restent compréhensibles hors contexte.

Page source	Page cible	Texte du lien
Accueil	Ateliers	Découvrir les ateliers de réparation à Nantes
Ateliers	Guide de réparation	Consulter le guide gratuit de réparation en ligne
Ateliers	Inscription	S'inscrire à un atelier, inscription obligatoire
Guide de réparation	Ateliers	Découvrir les ateliers de réparation

Cette organisation relie les quatre pages et corrige l'absence de lien entre « Ateliers » et le guide. Remplacer également le bouton vague « Cliquez ici » par un libellé descriptif.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Accueil vers Ateliers; Ateliers vers Guide et Inscription; Guide vers Ateliers, avec des textes de lien descriptifs.

3. Valoriser les résultats par la datavisualisation

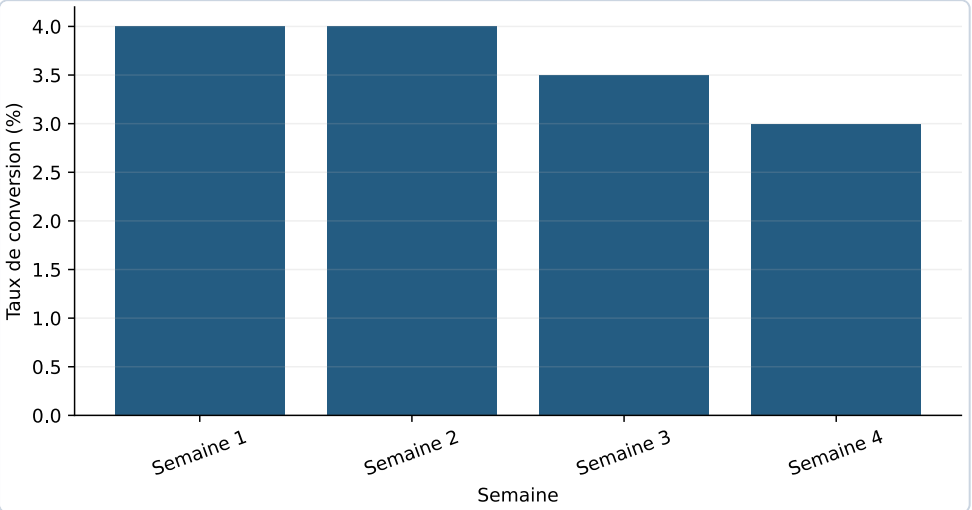
La direction souhaite suivre conjointement les consultations hebdomadaires du guide et les inscriptions validées aux ateliers pendant quatre semaines. Les réponses doivent calculer les taux de conversion, proposer une représentation graphique lisible et commenter les tendances sans attribuer aux données une causalité qu'elles ne démontrent pas.

Choix d'indicateurs, représentation des données et interprétation

Question 3.1. Calculez le taux de conversion en inscription pour chacune des quatre semaines avec la formule inscriptions validées / consultations du guide × 100. Arrondissez les résultats à deux décimales et indiquez la semaine au taux le plus élevé.

Le taux de conversion se calcule ainsi : inscriptions validées ÷ consultations du guide × 100. Les semaines 1 et 2 sont ex æquo au taux le plus élevé.

Semaine	Calcul	Taux
1	32 ÷ 800 × 100	4,00 %
2	40 ÷ 1 000 × 100	4,00 %
3	49 ÷ 1 400 × 100	3,50 %
4	54 ÷ 1 800 × 100	3,00 %



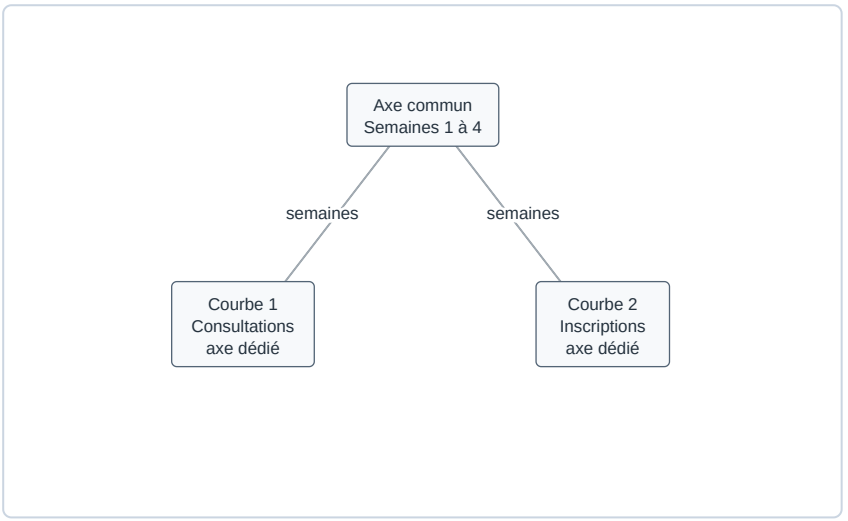
✓ RÉPONSE À RETENIR

Maximum : 4,00 % en semaines 1 et 2.

Question 3.2. **Choisissez une représentation graphique adaptée pour comparer simultanément les consultations du guide et les inscriptions sur quatre semaines. Précisez le type de graphique, les axes, les unités, les légendes et un dispositif visuel permettant de ne pas confondre les deux séries. Justifiez brièvement votre choix.**

Choisir deux graphiques en courbes alignés verticalement, avec l'axe horizontal commun « Semaine » (semaines 1 à 4). L'axe vertical du premier indique les consultations du guide, en consultations; celui du second indique les inscriptions validées, en inscriptions. Des échelles verticales distinctes évitent une comparaison trompeuse des volumes. Utiliser des couleurs contrastées, des marqueurs différents et une légende explicite pour distinguer les séries.

Organisation de la visualisation



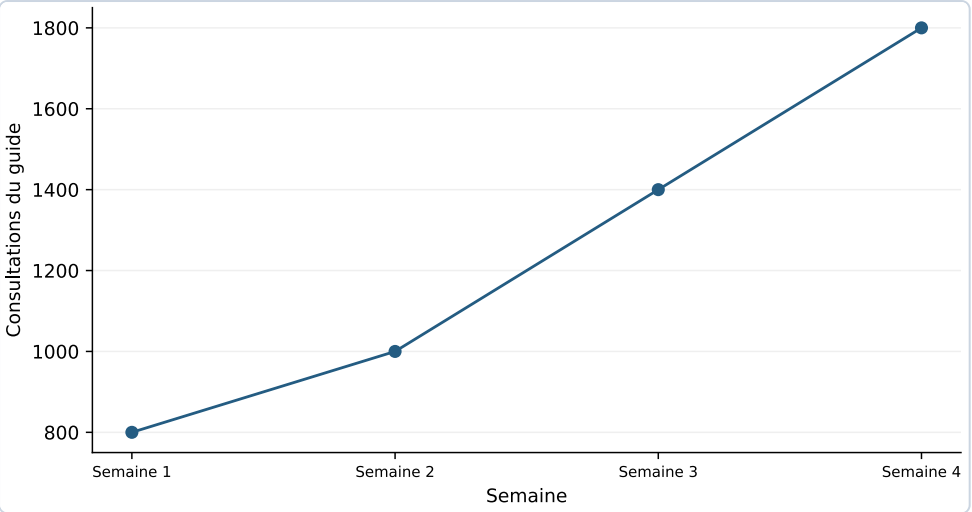
Deux indicateurs distincts représentés sur des échelles verticales séparées.

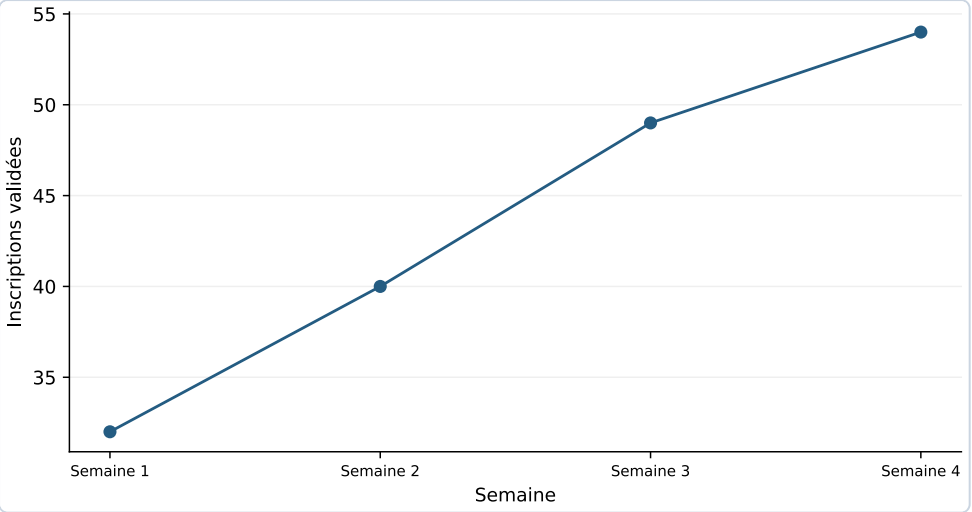
✓ RÉPONSE À RETENIR

Deux courbes alignées, axe commun des semaines, échelles verticales distinctes et légendes explicites.

Question 3.3. **Rédigez pour la direction un commentaire de synthèse de 60 à 90 mots. Il doit restituer une évolution chiffrée des consultations, une évolution chiffrée des inscriptions, interpréter l'évolution du taux de conversion et signaler une limite d'interprétation des données, sans présenter une relation de causalité comme démontrée.**

De la semaine 1 à la semaine 4, les consultations du guide passent de 800 à 1 800, soit une hausse de 1 000. Les inscriptions validées progressent de 32 à 54, soit 22 de plus. Le taux de conversion, égal à 4,00 % en semaines 1 et 2, baisse ensuite à 3,50 %, puis à 3,00 % : les consultations augmentent donc plus rapidement que les inscriptions. Cette évolution concomitante ne prouve pas que les consultations entraînent les inscriptions. L'analyse porte sur quatre semaines et ne contrôle pas les autres facteurs possibles.





✓ RÉPONSE À RETENIR

Consultations : 800 à 1 800. Inscriptions : 32 à 54. Le taux de conversion baisse de 4,00 % à 3,00 %; aucune causalité n’est démontrée.

4. Organiser l’animation et garantir une publication responsable

L’équipe de communication associative prépare l’animation de la campagne et la formation des bénévoles chargés de publier les contenus. Les réponses doivent suivre les règles de modération, protéger les données personnelles et rendre les publications accessibles et fiables pour les usagers.

Animation d’un réseau social, accessibilité et accompagnement des usagers

Question 4.1. Rédigez une réponse publique au commentaire critique d’un usager qui n’a pas trouvé l’adresse de l’atelier. Reconnaissez la difficulté, apportez une information utile sans inventer d’adresse et orientez l’usager vers un canal de contact adapté indiqué dans le dossier.

Réponse publique proposée : « Bonjour, nous sommes désolés que l’adresse ait été difficile à trouver. Les ateliers ont lieu à Nantes, mais nous ne pouvons pas confirmer ici l’adresse de la salle. Pour toute question pratique, écrivez-nous à contact@atelierdesrives.fr. » Cette réponse reconnaît le problème, donne une information vérifiée et oriente vers le contact prévu. Le commentaire peut rester visible, puisqu’il ne comporte ni injure, ni menace, ni divulgation de données personnelles.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Bonjour, nous sommes désolés que l’adresse ait été difficile à trouver. Les ateliers ont lieu à Nantes. Pour toute question pratique, écrivez-nous à contact@atelierdesrives.fr.

Question 4.2. Indiquez la conduite à tenir face à la demande d’un usager qui souhaite transmettre publiquement son numéro de téléphone pour être rappelé. Proposez une réponse courte à publier et précisez la précaution de protection des données à appliquer.

Ne demandez pas à l’usager de publier son numéro et conseillez-lui de ne pas le diffuser dans un commentaire public. Répondez brièvement en l’orientant vers le contact de l’association. Si le numéro est déjà publié, masquez ou supprimez le commentaire contenant cette donnée selon les outils de modération, sans recopier ni rediffuser le numéro.

- Réponse à publier : « Pour protéger vos données, ne publiez pas votre numéro ici. Écrivez-nous à contact@atelierdesrives.fr. »
- Précaution : ne pas solliciter ni exposer de coordonnées personnelles dans l’espace public.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Ne publiez pas votre numéro ici. Pour nous contacter, écrivez à contact@atelierdesrives.fr.

Question 4.3. Établissez une mini-fiche de trois consignes destinées aux bénévoles avant publication. Couvrez l’alternative textuelle de l’image, la lisibilité du contenu sur mobile et la vérification des informations pratiques. Justifiez en une phrase l’intérêt de chacune de ces consignes pour les usagers.

Mini-fiche de vérification avant publication :

1. **Alternative textuelle :** ajouter un texte alternatif décrivant l’information utile de l’affiche et reprenant exactement les dates qui y figurent. Cela rend les renseignements accessibles aux personnes qui ne peuvent pas consulter l’image.
2. **Lisibilité mobile :** vérifier sur téléphone la taille du texte et le contraste, sans transmettre une information par la couleur seule. Le contenu reste compréhensible sans zoom excessif.
3. **Informations pratiques :** confirmer les dates, le lieu, la gratuité, l’inscription obligatoire et le lien avant publication. Les usagers peuvent ainsi s’appuyer sur des informations fiables.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Texte alternatif fidèle, contenu lisible sur mobile et informations pratiques vérifiées avant publication.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : Cette évaluation de la compétence 5 du BUT Information-Communication, session 2026, porte le code 26-BUT-INFO-EP1. D'une durée de 2 heures et dotée d'un coefficient indicatif de 3,0, elle s'appuie sur la campagne « Réparer plutôt que remplacer » de l'Atelier des Rives. Elle évalue l'analyse des indicateurs, la stratégie éditoriale et le référencement, la datavisualisation, ainsi que l'animation responsable et l'accessibilité des contenus.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- CTR = clics vers le guide / impressions × 100, avec un résultat exprimé en pourcentage.
- Taux d'engagement = interactions / portée × 100 ; la portée représente les comptes uniques exposés.
- Taux de conversion en inscription = inscriptions validées / consultations du guide × 100.
- Un lien interne doit annoncer clairement sa destination et rester compréhensible hors contexte.

Points de vigilance & attentes du jury

- Appliquer le dénominateur indiqué pour chaque taux et arrondir les pourcentages à deux décimales.
- Respecter les limites de caractères, espaces compris, et vérifier que chaque contenu reste fidèle aux informations validées.
- Distinguer visuellement consultations et inscriptions et ne pas déduire une causalité des seules évolutions observées.
- Ne pas publier de coordonnées personnelles ; vérifier les informations pratiques et l'accessibilité avant publication.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment calculer le CTR demandé dans le sujet ?

Divisez les clics enregistrés vers le guide par le nombre d'impressions, puis multipliez le résultat par 100. Présentez le taux en pourcentage et arrondissez-le à deux décimales, comme demandé.

Q : Quelle différence faut-il garder en tête entre portée et impressions ?

Les impressions comptent tous les affichages, y compris plusieurs affichages pour une même personne. La portée estime le nombre de comptes uniques exposés et sert de dénominateur au taux d'engagement.

Q : Comment répartir les deux heures et éviter les oublis de consignes ?

Le sujet attribue cinq points à chacune des quatre parties, pour un total de 20 points. Réservez du temps aux calculs, aux productions écrites et à une relecture des documents-réponses et des contraintes.

Q : Quels critères de qualité faut-il vérifier dans les productions éditoriales ?

Les textes doivent respecter les longueurs maximales, employer une expression de recherche naturelle et rester fidèles aux faits validés. Les liens doivent annoncer leur destination ; les contenus doivent être lisibles et accessibles.

Sujet officiel associé (PDF) : https://butinfocom.fr/assets/annales/but-info-com/C8 - Valoriser/2026/BUT Information Communication - C8 - Valoriser - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources BUT Information Communication : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.